



ISTANZA DI RIMBORSO DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA
ai sensi dell'art. 22 del Regolamento Comunale
ANNO D'IMPOSTA _____

Il/La sottoscritto/a

nato/a il

residente in via

C.F. N° tel. e-mail

in qualità di ☐ legale rappresentante ☐ erede ☐ delegato ☐ altro

del contribuente/società/ente/associazione

C.F. con residenza/ sede in

Via N° tel. e-mail

pec

in qualità di proprietario/titolare di diritto reale di godimento dei seguenti immobili (*indicare tutti gli immobili posseduti nell'anno di imposta oggetto di rimborso*):

FABBRICATI

N. d'ordine	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Classe	Consistenza	Rendita	% possesso
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

**TERRENI AGRICOLI**

N. d'ordine	Partita	Foglio	Particella	Superficie	Reddito dominicale	% possesso
1						
2						
3						

AREE FABBRICABILI

N. d'ordine	Partita	Foglio	Particella	Superficie	Reddito dominicale	% possesso
1						
2						
3						

CHIEDE

il rimborso dell'Imposta municipale propria quantificata come segue:

Anno	Codice tributo	Imposta versata	Imposta dovuta	Imposta di cui si chiede il rimborso

COMUNICA

- che l'imposta è stata erroneamente calcolata per gli immobili precedentemente indicati ai seguenti numeri d'ordine:

(crocettare i numeri interessati)

FABBRICATI	1	2	3	4	5	6	7	8
TERRENI AGRICOLI	1	2	3					
AREE FABBRICABILI	1	2	3					

- che il rimborso dell'imposta viene richiesto per i seguenti motivi:

.....

.....

.....

.....



ALLEGA

alla presente istanza la seguente documentazione, che ne costituisce parte integrante:

- **conteggi dettagliati** (rendita, aliquota, percentuale di possesso, mesi di possesso, eventuali detrazioni e/o riduzioni applicate) dell'**imposta versata**, relativi a ciascun immobile posseduto;
- **conteggi dettagliati** (rendita, aliquota, percentuale di possesso, mesi di possesso, eventuali detrazioni e/o riduzioni applicate) dell'**imposta dovuta**, relativi a ciascun immobile posseduto;
- **copia delle quietanze di versamento**;
- copia dei contratti di locazione/ recesso nel caso di immobili affittati.

PRODUCE

i documenti di seguito indicati, comprovanti il diritto alla restituzione di quanto richiesto:

.....

SI COMUNICANO i seguenti dati **al fine dell'accredito diretto su c/c** dell'eventuale somma rimborsata:

c/c n. _____ intestato a _____
 presso l'Istituto di Credito (*) _____ Agenzia di _____
 ABI _____ CAB _____ Codice IBAN _____

(*) è possibile richiedere l'accredito anche su c/c postale.

Luogo e data.....

FIRMA

.....

Se il presente modulo viene inviato deve essere corredato di fotocopia del documento d'identità.

Informativa privacy: Il trattamento dei dati personali indicati nel presente documento atto sarà effettuato solo ed esclusivamente nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente, ai sensi dell'art.6 del GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679).

Spazio per l'ufficio

Contribuente identificato mediante:



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

Titolare: Comune di Mantova con sede in Via Roma 39 - 46100 Mantova

centralino: tel. 0376 3381

pec: comune.mantova.ao@legalmail.it

sito web istituzionale: www.comune.mantova.it

Rappresentante: Sindaco Palazzi Mattia

Dati di contatto RPD: Responsabile della protezione dei dati presso Studio legale Imperiali d'Afflito, con sede in Milano, Via Santa Maria Valle, n.3 - e-mail: rpd@comune.mantova.it

Soggetto individuato quale referente per il titolare/responsabile: Avv. Rosario Imperiali d'Afflito - e-mail: rpd@comune.mantova.it

Finalità: I dati dell'interessato sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla **gestione dell'attività di accertamento**. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalità iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualità del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell'art. 2-sexies, comma 2, D. Lgs. 196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico.

Base giuridica: I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Legittimi interessi: Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceità del legittimo interesse.

Categorie di destinatari: I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:

- altri Uffici/Servizi del titolare;

- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D. Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Trasferimento: I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Conservazione: I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lettera e) del Regolamento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato: L'interessato può esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Diritto di revocare il consenso: Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali venga effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR).

Conferimento: Il conferimento è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestire il processo/procedimento/attività nel cui ambito vanno trattati i dati.

Processo decisionale automatizzato e profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR.

Ulteriori informazioni: In relazione alle finalità sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento.

A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).